

# ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ с. САДОВЕЦ

Приложение N 6  
към Годишния план на училището

## ПЛАН на дейностите по безопасност на движението по пътищата за учебната 2025/2026 година

### 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комисията е определена със заповед на директора по предложение на Педагогическия съвет

2. Председател: Милена Горанова

Членове: Цветелина Цанова  
Росица Иванова

Планът е приет на заседание на ПС - Протокол № 8/19.03.2026 год.

3. Обучението по безопасност на движението по пътищата е задължително и се осъществява в съответствие с държавните образователни стандарти — Наредба № 13/21.09.2016 г. на МОН и Наредба № 81213 194/21.02.19г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

3. Обучението се провежда по одобрени от МОН учебни програми за I— IV клас и за V— VII клас.

4. Учебните тетрадки по безопасност на движението са задължителни за учениците.

5. В края на всеки учебен срок се проверяват знанията и уменията на учениците по безопасност на движението по пътищата.

6. Училищната комисия информира и осигурява условия на учителите за участие в семинари и програми за обучение по БДП.

### II. ОРГАНИЗАЦИЯ

1. Извършва се от директора на учебното заведение със съдействието на комисията по БДП и участието на длъжностни лица от местните организации на МВР.

2. Занятията се провеждат в часа на класа през учебната година.

3. При подготовката на учебните занятия и за реализирането на настоящия план се използват: специализирана литература, учебни тетрадки, учебно-методически помагала и други.

### Ш. ЦЕЛИ

1. Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и не-педагогическия персонал в училище и извън него.

2. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, придобиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и правилата за движение по пътищата.

### IV. ЗАДАЧИ

1. Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към условията на движението по ПЪТЯ.

2. Придобиване на готовност за адекватно поведение на учениците като участници в пътното движение, повишаване нивото на професионална подготовка и намаляване на безотговорността и неумението на учениците правилно да определят собственото поведение при екстремни ситуации на пътя.

3. Разширяване кръгозора на знанията на учениците чрез запознаване с основните опасности, способите за тяхното предотвратяване и защитата на човека от въздействията с опасен характер, възникнали на пътя.

4. Осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите на движението по пътищата.

5. Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците чрез изучаване правилата за движение по пътищата и с активната подкрепа на родители и учители.

6. Формиране умения и навици у учениците за мотивирано поведение на пътя, отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и придобиване на практически умения за оказване на първа помощ.

7. Да се ограничи достъпът на превозни средства в училищния двор.

### V. ДЕЙНОСТИ

1. Обучението на учениците по правилата за безопасно движение да се организира и провежда в съответствие със стратегическите и нормативните документи на министерство на образованието и науката.

Срок: постоянен

Отг.: председател на комисията

2. При разработването на училищните учебни планове да се има предвид и да се спазва Заповед № РД 09619/31.10.2000 г. и Заповед № РД 09-2684/20.09.2018г. на

Министъра на образованието и науката, която е в съответствие с § 4 от Допълнителните разпоредби на Закона за движението по пътищата.

Срок: м. септември

Отг.: директора

3. Запознаване на учителите класни ръководители със съответните програми по БДП за изготвяне на годишен работен план по класове.

Срок: м. септември

Отг.: класните ръководители

4. Включване на членовете на училищната комисия в семинари и други форми на обучение.

Срок: постоянен

Отг.: директора

5. Включване на часовете по БДП в плана на класните ръководители за час на класа.

Срок: м. септември

Отг.: кл. ръководители

6. Координиране на съвместната работа по безопасност на движението по пътищата с общинската комисия по БДП и МВР.

Срок: постоянен

Отг.: директора

7. Подобряване на материално-техническата база по безопасност на движението по пътищата — помагала, табла, схеми и други.

Срок: постоянен

Отг.: председател на комисията, кл. ръководители

8. да се изисква съдействие от страна на КАТ за осъществяване на дежурства в района на училището по време на празници и други мероприятия на училището.

Срок: постоянен

Отг.: директора

9. Учебният материал да се преподава съгласно утвърдените учебни програми и глобални теми за всеки клас.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители

10. Задължително да се отразяват в дневника на класа темите по безопасност на движението по пътищата, съгласно съответните програми.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители

11. Темата за безопасността на движението по пътищата да присъства винаги като точка от дневния ред на всяка родителска среща. За учениците от I и II клас да се изработи заедно с родителите карта на най-безопасния път до училище.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители

12. Да се осъществява контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.

Срок: постоянен

Отг.: директора

13. Да се интегрира обучението по БДП с другите учебни предмети.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

14. В началото на учебната година класните ръководители в час на класа да запознаят учениците с пътно-транспортната обстановка в района на училището.

Срок: м. септември

Отг.: кл. ръководители

15. Класните ръководители да проведат беседа разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Срок: през годината

Отг.: кл. ръководители

16. С учениците от I -VII клас учителите да провеждат ежедневно "минутка" краткотрайно занимание, напомнящо на учениците изискванията за безопасност на движението и задълженията им за безопасно поведение на улицата.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

17. След завършване на учебните занятия учителите на I-IV клас лично да извеждат учениците и да ги предават на родителите им (с изключение на подалите декларация за самостоятелно прибиране на детето им).

Срок: постоянен

Отг. учителите на I-IV клас

18. Класните ръководители да раздадат на родителите за попълване декларации, в които да определят кой ще води и ще прибира детето от училище или то само ще се придвижва за учениците от I-IV клас.

Срок: м. септември

Отг.: кл. ръководители

19. Припомняне на безопасните маршрути за движение на учениците от I и IV клас.

Срок: м. септември

Отг.: о. ръководители

20. Да се осигури закупуването на необходимите учебни тетрадки за учениците по БДП.

Срок: октомври

Отг.: кл. ръководители

21. да се изработят нагледни материали, които да се използват в часовете по БДП.

Срок: през годината

Отг.: кл. ръководители

22. Преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и други) да се провеждат разговори с учениците за припомняне правилата за безопасност на движението и същите да бъдат инструктирани срещу подпис. да се попълва Уведомително писмо от ръководителя на групата.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

23. Да се проведат инструктажи по БДП с всички ученици преди и след ваканции.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители

24. Да се проведе „Час на полиция“ — обучение по БДП, осъществено от служители на пътна полиция към РПУ- Долни Дъбник

Срок: м.март 2026 г.

Отг.: У К по БДП

25. да се проведе дискусия с учениците след прожекция на филм с тематика, свързана с БДП.

срок: м. април 2026 г.

Отг.: кл. ръководители

26. Да се ангажират родители в оказване на помощ при провеждане на мероприятия по БДП.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители

27. Проверка на електронния дневник за съответствие с плановете за работа по БДП на класните ръководители.

Срок: постоянен

Отг.: директора

28. При настъпило ПТП с дете или ученик от училището, завършило с нараняване или смърт, в едноседмичен срок да се организира и проведе педагогически съвет и общо училищна родителска среща. .

Срок: постоянен  
Отг: директора

29. Да се информира РУО на МОН в срок от 3 дни при възникване на ПТП с деца и ученици при нараняване.

Срок: постоянен  
Отг.. директора

30. Практически дейности, свързани с пътна мрежа, видове ППС сигнализиране на движението с пътни знаци, знаци подавани от велосипедистите като участници в движението, конфликти на пътя и др. за учениците от V-VII клас.

Срок: постоянен  
Отг: кл. ръководители

31. Практически дейности свързани с правила за движение на пешеходец, пътна сигнализация, пътни превозни средства, зрителни, слухови възприятия и ориентирани в пространството за учениците от I-IV клас.

Срок: постоянен  
Отг.:председателя на комисията  
Милена Горанова