



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ с. САДОВЕЦ,
община ДОЛНИ ДЪБНИК, област ПЛЕВЕН
ул. „Св.Св. Кирил и Методий“ № 2,
тел. 06521-2313; e-mail: ou_sadovec@abv.bg

Утвърдил:
Директор:

Весела Петкова

МЕРКИ

за намаляване на рисковете от инфекция в условията на извънредна епидемична обстановка от разпространение на COVID-19

Настоящите Мерки за намаляване на рисковете от инфекция в условията на извънредна епидемична обстановка от разпространение на **COVID-19** са изготвени на основание разработените от Министерството на образованието и науката и Министерството на здравеопазването Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата през учебната 2021 / 2022 година в условията на **COVID-19**, съдържащи пакет от задължителни и препоръчителни мерки и протоколи на действие, които всяко училище следва да приложи, обсъдени и приети на проведено заседание на педагогическия съвет (протокол № 18 / 09.09.2024г.).

Задължителните мерки включват:

1. Спазване на общите здравни мерки.
2. **Дезинфекция на повърхностите и проветряване.**
 - Всекидневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, мивки, кранове и др.;
 - Увеличаване на хигиенните и дезинфекционните мероприятия при наличие на потвърден случай на COVID-19 - 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час в зависимост от обектите;
 - Почистване и дезинфекциране на тоалетните и санитарните помещения по график. Своевременното осигуряване на течен сапун, дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете или автоматичен сешоар за ръце, тоалетна хартия;
 - Дезинфекциране на кабинетите, физкултурния салон мишки, клавиатури и инструменти през всяко междучасие;
 - Дезинфекциране на учителската стая по време на всеки учебен час;
 - Проветряване на учебните стаи по време на всяко междучасие и/или по-често в съответствие с метеорологичните условия;
 - Дезинфекция и почистване на училищния автобус преди и след всеки курс.
3. **Лична хигиена**
 - Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение;

- Поставяне на дезинфектант за ръце на видно място на входа на училището, в класните стаи, кабинети и други помещения в сградата на училището;
- Поставяне на видно място на правила за спазване на лична хигиена;
- Организиране на хигиенните и дезинфекционните дейности и правилно подготвяне на дезинфекционните разтвори съвместно с медицинското лице в училището и/или с оказана методическа помощ от Регионалната здравна инспекция (РЗИ). С биоцидите, които не са готови за употреба, разтворите се приготвят съгласно издадените от МЗ разрешения.

4. Носене на защитна маска за лице.

Носенето на защитна маска за лице по време на извънредна епидемична обстановка е задължително.

Защитните маски за лице за учениците се осигуряват от тях, респективно от техните родители, а за учителите – от училището. Училището осигурява защитни маски за лице и в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване.

Препоръчително е защитните маски за лице, които се използват от ученици, педагогически и непедагогически персонал да са поне от 3 слоя. Най-добрата комбинация на материал е: 1) вътрешен слой хидрофилен материал, напр. памук; 2) външен слой от хидрофобен материал, напр. полипропилен, полиестер, който може да ограничи външно проникване на замърсители в носа и устата; 3) среден хидрофобен слой от синтетичен невълнен материал като полипропилен или памучен слой, който да засилва филтрацията или да задържа капчици.

Изключение от изискването за носене на защитна маска за лице се допуска в следните случаи:

- В училищния двор при спазване на физическа дистанция от 1,5 м;
- За учениците от начален етап при регистрирана 14-дневна заболяемост в населеното място/областта до 100 на 100 000 население (зелен сценарий);
- За деца със специални образователни потребности, при които има установена невъзможност за придържане към носенето на защитна маска и становище от личен или от лекуващ лекар, удостоверяващо това;
- В часовете по физическо възпитание и спорт, когато се провеждат на открито.

5. За спазване на задължителните мерки директорът на училището създава необходимата организация:

- Определя отговорници и разпределя конкретни задължения при организацията и спазването на правилата във връзка с извънредната епидемична обстановка;
- Запознава персонала, учениците и родителите с мерките за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса, прилагани в училището, и промените в тях;
- Осигурява условия за спазване на необходимата дистанция с цел максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки и/или различни училища при провеждане на дейности.

Препоръчителни мерки за намаляване на рисковете от инфекция

Препоръчителните мерки имат за цел да се създадат максимално безопасни и здравословни условия на труд и обучение според спецификата на училището.

1. Тестване

• При осигурени безплатни за образователните институции тестове след решение на педагогическия съвет и координиране с РЗИ директорът организира тестване на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

• При осигурени безплатни тестове за учениците и при съгласие на родителите на поне 90% от тях директорът на училището организира тестване на децата поне веднъж в седмицата.

2. Класни стаи и организация на учебния процес

- Определена е класна стая за всяка паралелка от начален и прогимназиален етап, при което учителите се местят, а учениците – не;

- Ограничаване на използване на кабинети само при липса на други възможности за осъществяване на обучението по съответния учебен предмет – ИКТ кабинет (само за часовете по компютърно моделиране и информационни технологии) и физкултурен салон;
- Отделени са паралелките от начален етап на първия етаж;
- Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това;
- Осигуряване на физическо разстояние между учителя и местата на учениците, в т.ч. и препоръчителна дистанция от 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо;
- Ограничаване на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден. Осигурена е една група за начален курс и една група за прогимназиалния курс;

3. Входи, коридори, стълбища

- Създадена е организация за еднопосочно придвижване в коридорите и по стълбите.
- Определени са правила за регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, без струпване на входа и при спазване на дистанция.
- За влизане се използва главния вход без да се допуска струпване, има лице за осигуряване на пропускателния режим на входа.
- За изход се използва задния вход на училището.

4. Дневен режим и сменност на обучение

- Различно начало на учебните занятия и различен график за междучасията за различни класове.

5. Организация на храненето

- Хранене по график, определен със заповед на директора;
- Обособени са зони за хранене за отделните паралелки;
- Не се допускат опашки от близкостоящи ученици (когато са паралелки, които не си взаимодействат);
- Недопускане на споделяне на храни и напитки.

6. Училищен двор

- Недопускане на външни лица в двора в рамките на учебния ден;
- Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището чрез маркиране на зони за достъп на родители в двора и в близост до входа.
- Допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за носене на защитни маски за лице, физическа дистанция и дезинфекция.
- Определяне на зони за отделните паралелки в училищния двор:
 - I и II клас – площадката до старата сграда;
 - III и IV клас – пред новата сграда;
 - V и VI клас – площадката зад новата сграда;
 - VII клас – площадката до физкултурния салон.
- Провеждане на повече занятия навън.

7. Комуникация. Учителска стая

- Ограничаване на комуникацията между учителите и на престоя им в учителската стая;
- Осъществяване на по-голя част от комуникацията в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), спазване на изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски при необходимост от пряка комуникация;
- Комуникация с родителите предимно в електронна среда, индивидуални срещи и консултации по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ;

- Провеждане на родителски срещи, събрания на обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

8. Физкултурен салон

- Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и няма възможност за провеждане на часа в друго подходящо помещение в училището;
- Задължително носене на защитна маска за лице, когато часовете по физическо възпитание и спорт се провеждат на закрито, избягване на интензивни физически упражнения, водещи до учестено дишане;
- Организиране на индивидуални технико-тактически двигателни дейности при спазване на необходимата дистанция и по преценка на учителя.

9. Библиотека

- Регулиране на достъпа с цел осигуряване на необходимата дистанция.